



ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇADOR

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE PERSIANAS E CORTINAS SOB MEDIDA, COM MEDIÇÃO POR M².

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

Contratação de empresa especializada para conferência de medidas in loco, confecção, fornecimento e instalação de:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade estimada	Valor máximo aceitável unitário	Valor máximo aceitável total
1	Persianas tipo rolô em tela solar screen (1%) com cassete, para salas	m ²	180	R\$ 311,79	R\$ 56.122,20
2	Cortinas em tecido com forro, prega wave, trilho suíço – recepção/plenário	m ²	50	R\$ 211,75	R\$ 10.587,50

Fornecimento por m², incluindo materiais, acessórios, suportes, trilhos, fixações, acabamentos e mão de obra.

Observação: as medidas são variáveis por janela/ambiente e deverão ser obrigatoriamente conferidas in loco antes da confecção.

- 1.1. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como **comuns**, eis que o produto ou serviço a ser adquirido possui características padronizadas e amplamente disponíveis no mercado
- 1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, conforme Resolução nº 03, de 24 de março de 2022.
- 1.3. O prazo de vigência da contratação é de 12 meses contados do(a) assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A contratação é necessária para restabelecer controle de luminosidade e conforto ambiental, após reforma que ocasionou a retirada das persianas antigas e diante da inexistência de estrutura e mão de obra própria para confecção/instalação sob medida. A solução proposta atende aos aspectos técnicos



Rua Fernando Machado, 139, Centro, Caçador-SC, CEP 89.500-157
E-mail: diretoria@camaracacador.sc.gov.br | Site:
<https://www.camaracacador.sc.gov.br> | Fone/Fax: (49) 3563-0924



ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇADOR

e operacionais do órgão, permitindo medição real e fabricação adequada, com garantia mínima, nos termos da Lei nº 14.133/2021 e regulamentos internos aplicáveis.

3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E DETALHAMENTO DOS ITENS

3.1 Tabela de itens (estimativa)

Item	Descrição	Unidade	Quantidade estimada
1	Persianas rolô screen 1% com cassete, instalação completa	m ²	180
2	Cortinas de tecido com forro, prega wave, 1x2, bainha 40 cm, trilho suíço, instalação completa	m ²	50

3.2 Item 1 – Persianas rolô screen (requisitos mínimos)

- Cortina rolô com cassete superior.
- Acionamento manual por corrente lateral contínua.
- Tubo enrolador: alumínio extrudado, mín. 38 mm.
- Cassete: alumínio ou aço com pintura eletrostática; tampas laterais.
- Barra inferior: alumínio para tensionamento.
- Tecido: tela solar (screen) fibra de vidro revestida em PVC (aprox. 30%/70%).
- Fator de abertura: 1%.
- Tratamentos: antichamas, antifúngico, resistência à umidade e proteção UV.
- Cor do tecido e estrutura: conforme catálogo, definida pela Contratante.
- Fixação: parede ou teto, com suportes apropriados.
- Acabamento: sem rebarbas; funcionamento suave e silencioso.

3.3 Item 2 – Cortinas de tecido com forro (requisitos mínimos)

- Cortina decorativa de tecido tipo Voil Flame (gaze/linho ou equivalente).
- Composição: poliéster ou poliéster/algodão.



Rua Fernando Machado, 139, Centro, Caçador-SC, CEP 89.500-157
E-mail: diretoria@camaracacador.sc.gov.br | Site:
<https://www.camaracacador.sc.gov.br> | Fone/Fax: (49) 3563-0924



ESTADO DE SANTA CATARINA CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇADOR

- Gramatura aproximada: 180 a 250 g/m² (comprovar quando aplicável).
- Forro obrigatório.
- Pregas wave.
- Proporção do tecido 1x2.
- Trilho suíço em alumínio anodizado/pintado; rodízios de nylon; acionamento manual.
- Bainha inferior reforçada com aprox. 40 cm.
- Cor: definida após o certame, em tons claros, conforme catálogo do vencedor e aprovação da Contratante.
- Fixação preferencial: teto.

4. METODOLOGIA DE EXECUÇÃO / PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

- 1) Agendamento e realização de medições in loco (largura e altura) de cada vão/janela/ambiente.
- 2) Entrega de amostras e aprovação formal.
- 3) Confeção sob medida após aprovação.
- 4) Entrega e instalação (com testes de funcionamento e ajustes).
- 5) Limpeza do local e entrega de orientações de uso/conservação.

5. CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO

- **Local:** Rua Fernando Machado, 139 – Centro – Caçador/SC.
- **Horário:** a combinar com a Administração.

Amostras (obrigatório):

- A contratada deverá apresentar amostras dos tecidos (cortina e forro, com referência de cor), para aprovação da Contratante, em até 15 (quinze) dias corridos após a emissão da Autorização de Fornecimento/Ordem de Serviço.
- A confecção somente poderá iniciar após a aprovação formal das amostras pela Contratante.

Prazo de execução:

- Até 30 (trinta) dias corridos após a aprovação das amostras, para confecção, entrega e instalação.

Recebimentos:



Rua Fernando Machado, 139, Centro, Caçador-SC, CEP 89.500-157
E-mail: diretoria@camaracacador.sc.gov.br | Site:
<https://www.camaracacador.sc.gov.br> | Fone/Fax: (49) 3563-0924



ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇADOR

- Provisório: após instalação e testes iniciais.
- Definitivo: após verificação completa de conformidade e acabamento.
- Correções: a contratada deverá corrigir imperfeições/inconformidades em até 15 (quinze) dias após notificação formal.

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

Além das obrigações ajustadas no Edital e instrumento contratual, ainda:

- Realizar medição in loco e garantir compatibilidade das peças com as dimensões reais.
- Fornecer materiais conforme especificação e instalar com técnica e segurança.
- Apresentar amostras no prazo e confeccionar apenas após aprovação.
- Manter padrão de qualidade, acabamento e funcionamento.
- Reparar danos ao patrimônio decorrentes da instalação.
- Prestar garantia mínima de 12 meses, com atendimento adequado.

7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

- Disponibilizar acesso aos ambientes e servidor para acompanhamento.
- Aprovar/reprovar amostras e registrar formalmente.
- Designar gestor e fiscal do contrato.
- Atestar medições e recebimentos.
- Efetuar pagamento conforme condições estabelecidas.

8. GARANTIA DOS PRODUTOS OU SERVIÇOS

Garantia mínima de 12 (doze) meses, contada do recebimento definitivo, abrangendo materiais, acessórios e instalação, com substituição/correção sem ônus em caso de defeitos de fabricação ou instalação.

9. CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO E AVALIAÇÃO

- Conformidade com especificações (screen 1%, tratamentos, trilhos, forro, costura, acabamento).
- Funcionamento adequado (rolô e deslizamento no trilho).
- Fixação segura e acabamento compatível.



Rua Fernando Machado, 139, Centro, Caçador-SC, CEP 89.500-157
E-mail: diretoria@camaracacador.sc.gov.br | Site:
<https://www.camaracacador.sc.gov.br> | Fone/Fax: (49) 3563-0924



ESTADO DE SANTA CATARINA

CÂMARA MUNICIPAL DE CAÇADOR

- Cor/tons claros conforme amostra aprovada.
- Medição por m² conforme regra prevista e registros do fiscal/gestor.

10. GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

A Câmara designará formalmente Gestor e Fiscal do contrato. O fiscal acompanhará medições, amostras, instalação e recebimentos; o gestor validará medições para pagamento, controlará prazos e providências administrativas.

11. CONDIÇÕES E FORMA DE PAGAMENTO

- O pagamento será realizado por m² efetivamente medido, após instalação e recebimento definitivo, mediante protocolo da Nota Fiscal e ateste do Fiscal do Contrato, com validação do Gestor.
- Prazo: 5 (cinco) dias úteis após o protocolo da nota fiscal e o ateste do fiscal do contrato, conforme rotina interna.

12. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E PENALIDADES

Aplicação de sanções conforme Lei nº 14.133/2021 e instrumento convocatório/contratual, incluindo advertência, multa, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade, conforme gravidade e hipóteses de descumprimento (atraso, inexecução, desconformidade, recusa de correção/garantia etc.).

13. DISPOSIÇÕES FINAIS

- Aplicam-se ao procedimento e à execução contratual a Lei nº 14.133/2021 e normativos internos pertinentes.
- A contratada deverá executar o objeto com zelo, segurança e mínima interferência na rotina do órgão.
- Os casos omissos serão decididos pela Administração, nos autos do processo.

Caçador, 08 de junho de 2026.

Dimaleicy Pereira



Rua Fernando Machado, 139, Centro, Caçador-SC, CEP 89.500-157
E-mail: diretoria@camaracacador.sc.gov.br | Site:
<https://www.camaracacador.sc.gov.br> | Fone/Fax: (49) 3563-0924